

«ЗАТВЕРДЖЕНО»  
Установчими зборами Засновників  
**ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ**  
**«ФЕДЕРАЦІЯ ПЛЯЖНОГО ХОКЕЮ**  
**УКРАЇНИ»**  
Протокол № 1  
від «02» травня 2024 року

# СТАТУТ

## ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ «ФЕДЕРАЦІЯ ПЛЯЖНОГО ХОКЕЮ УКРАЇНИ»

м. Київ – 2024 рік

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ФЕДЕРАЦІЯ ПЛЯЖНОГО ХОКЕЮ УКРАЇНИ» (далі – Федерація) є добровільною, недержавною, неприбутковою громадською організацією, що об'єднує на добровільних засадах громадян України, іноземних громадян та осіб без громадянства, які знаходяться в Україні на законних підставах, що досягли 14 років, на основі єдності інтересів для спільної реалізації своїх прав та свобод, мети та напрямів діяльності, передбачених цим Статутом.
- 1.2. Федерація має статус юридичної особи, який набуває з моменту її державної реєстрації у встановленому чинним законодавством порядку.
- 1.3. Організаційно-правова форма Федерації – Громадська організація.
- 1.4. Федерація поширює свою діяльність на територію всієї України.
- 1.5. Федерація у своїй діяльності керується Конституцією України, Цивільним кодексом України, Господарським кодексом України, Податковим кодексом України, Законом України «Про громадські об'єднання», Законом України «Про фізичну культуру і спорт», Законом України «Про антидопінгову діяльність у спорті», Конвенцією Ради Європи проти маніпулювання спортивними змаганнями та іншими нормативно-правовими актами прийнятими відповідно до цих Законів, а також цим Статутом.
- 1.6. Федерація вільна у виборі напрямків своєї діяльності та здійснює свою діяльність на засадах добровільності, самоврядування, спільності інтересів, рівноправності, взаємоповаги її членів, колективності керівництва, законності, вільного вибору території діяльності, рівності перед законом, відсутності майнового інтересу її членів, прозорості, відкритості та публічності для здійснення та захисту прав і свобод її членів, задоволення їх суспільних інтересів у сфері розвитку пляжного хокею в Україні.
- 1.7. Федерація сприяє впровадженню у своїй діяльності принципів належного врядування (GG), що ґрунтуються на принципах:
  - ✓ відкритості та прозорості;
  - ✓ підзвітності та відповідальності;
  - ✓ справедливості та ефективності;
  - ✓ участі та консенсусу;
  - ✓ стратегічного бачення.
- 1.8. Федерація має право реалізовувати свою мету (цілі) з іншими громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами, організаціями, у тому числі іноземними, шляхом укладення з ними на добровільних засадах угод про співробітництво та/або взаємодопомогу, утворення відповідно до чинного законодавства громадських спілок, а також в інший спосіб, не заборонений законами України.
- 1.9. Федерація визнає мету та завдання Міжнародної федерації пляжного хокею (WBH) Міжнародної федерації хокею на траві (FIH), Європейської федерації хокею на траві (EHF), Федерації хокею на траві України (UHF) будує свої відносини з цими Федераціями на засадах взаємної поваги, визнання їхньої компетенції та юрисдикції.
- 1.10. Федерація визнає мету та принципи Олімпійського руху та взаємодіє з Національним Олімпійським Комітетом (НОК) та Спортивним комітетом України (СКУ), центральним органом виконавчої влади з питань фізичної культури та спорту України, іншими органами та організаціями, а також органами місцевого самоврядування.
- 1.11. Федерація є єдиним національним керівним органом пляжного хокею на території України.
- 1.12. Федерація має виключне право на організацію та проведення офіційних міжнародних та національних змагань з пляжного хокею та всіх його дисциплін в Україні, представляти даний вид спорту в міжнародних спортивних Федераціях та на міжнародних спортивних змаганнях, які проводить Міжнародна федерація пляжного хокею (WBH) Міжнародна федерація хокею на траві (FIH), Європейська федерація хокею на траві (EHF), Федерація хокею на траві України (UHF) та інші організації.
- 1.13. Федерація має право у встановленому чинним законодавством порядку мати у штаті найманих працівників, використовувати найману працю шляхом укладення трудових договорів, договорів найму. Відносини, що виникають з найманими працівниками,

регулюються у межах чинного законодавства України про працю, соціальне забезпечення та соціальний захист.

- 1.14. Офіційною мовою Федерації є українська мова, а у міжнародних відносинах використовується офіційна мова МОК. Офіційні документи Федерації друкуються українською та/або англійською мовами. У разі розбіжностей при перекладі український варіант має переважну силу.

## 2. НАЙМЕНУВАННЯ ФЕДЕРАЦІЇ

- 2.1. Найменування Федерації українською мовою:
- ✓ Повне найменування: ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ФЕДЕРАЦІЯ ПЛЯЖНОГО ХОКЕЮ УКРАЇНИ».
  - ✓ Скорочене найменування: ГО «ФПХУ».
- 2.2. Назва Федерації англійською мовою:
- ✓ Повна: «UKRAINIAN BEACH HOCKEY FEDERATION».
  - ✓ Скорочена: «UBHF».

## 3. МЕТА ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ФЕДЕРАЦІЇ

- 3.1. Основною метою діяльності Федерації є сприяння розвитку та популяризації пляжного хокею в Україні, як виду спорту, який об'єднує людей, формує здоровий спосіб життя та створює можливості для реалізації всебічного розвитку особистості, у партнерстві з міжнародними та національними спортивними організаціями.
- 3.2. Заохочення громадян приєднатись до пляжного хокею як виду спорту, незалежно від статі, віку та інших ознак, до поширення та розвитку цього виду спорту на всіх рівнях по всій території України, а також розвитку діяльності структур, які мають за мету розвиток пляжного хокею в Україні.
- 3.3. Для досягнення своєї мети Федерація ставить перед собою наступні напрями діяльності:
- 3.3.1. Організація та проведення фізкультурно-спортивних змагань, навчально-тренувальних зборів, спортивних та культурно-спортивних заходів, зустрічей та фестивалів для популяризації пляжного хокею та виховання внутрішньої культури з чітко визначеними цінностями.
  - 3.3.2. Організація та проведення Чемпіонатів та Кубків України, всеукраїнських та міжнародних змагань, розробка та затвердження положень, регламентів та інших нормативних актів, необхідних для проведення спортивних змагань та інших заходів.
  - 3.3.3. Організація та проведення заходів з розвитку пляжного хокею, що належить до компетенції Федерації, та підвищення кваліфікації спеціалістів: семінари, тренінги, навчальні програми, конференції, лекції, курси тощо.
  - 3.3.4. Ліцензування клубів, спортсменів, тренерів, суддів, інших фахівців пляжного хокею, видача ліцензій (сертифікатів) спортсменам для участі у національних та міжнародних змаганнях у межах чинного законодавства України.
  - 3.3.5. Створення та реалізація різноманітних проєктів, запровадження спортивних, дитячих, студентських, молодіжних, ветеранських та інших програм розвитку пляжного хокею.
  - 3.3.6. Впровадження пляжного хокею у програмах фізичного виховання та спорту у закладах освіти всіх рівнів.
  - 3.3.7. Розвиток та поширення взаємодій з іншими національними федераціями, урядом, органами державного управління та самоврядування, міжнародними та національними неурядовими організаціями задля пропагування інтересів пляжного хокею на всіх рівнях в Україні та за її межами.
  - 3.3.8. Подання та присвоєння кваліфікаційних категорій спортивним суддям; тренерам, спортсменам тощо у порядку, затвердженому центральним органом виконавчої влади, що забезпечує формування державної політики у сфері

- фізичної культури та спорту. Розробка кваліфікаційних вимог для присвоєння відповідних категорій судьям, тренерам та кваліфікаційних нормативів для спортсменів.
- 3.3.9. Ведення обліку спортивної діяльності у встановленому порядку.
  - 3.3.10. Боротьба з дискримінацією за будь-якими ознаками, включаючи статеві, расові, національні тощо, а також на підставі релігійних та політичних вподобань.
  - 3.3.11. Впровадження інноваційних технологій у сфері спорту.
  - 3.3.12. Інформування громадськості про діяльність Федерації через висвітлення у медіа.
  - 3.3.13. Організація теле- та радіопрограм, інтернет-ресурсів з метою розповсюдження інформації щодо роботи Федерації та діяльності її членів.
- 3.4. Для досягнення своєї мети Федерація у встановленому законодавством порядку має право:
- 3.4.1. Вільно поширювати у будь-який законний спосіб інформацію про свою роботу та напрями своєї діяльності, пропагувати свою мету (цілі).
  - 3.4.2. Вносити свої пропозиції до органів державної влади та місцевого самоврядування.
  - 3.4.3. Проводити мирні зібрання, збори, мітинги, демонстрації тощо.
  - 3.4.4. Засновувати медіа.
  - 3.4.5. Готувати, друкувати та поширювати у будь-який, незаборонений законодавством спосіб, інформаційні матеріали з метою захисту прав, інтересів та основоположних свобод своїх членів та інших осіб.
  - 3.4.6. Представляти й захищати свої права та законні інтереси, а також права і законні інтереси своїх членів, інших юридичних та фізичних осіб в органах державної влади та місцевого самоврядування, в усіх судових установах України, на підприємствах, в установах, громадських та інших організаціях.
  - 3.4.7. Підтримувати прямі міжнародні контакти та налагоджувати співробітництво з іноземними та міжнародними організаціями.
  - 3.4.8. Створювати юридичні особи (товариства, підприємства), а також засновувати громадські спілки, необхідні для виконання статутної мети (цілей).
  - 3.4.9. Виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнових та немайнових прав відповідно до чинного законодавства України.
  - 3.4.10. Проводити конференції, семінари, тренінги, конгреси, «круглі столи», прес-конференції, форуми, збори, громадські слухання, навчальні (освітні) курси, літні школи, лекції, симпозиуми, з'їзди та інші публічні заходи без мети отримання прибутку від цієї діяльності.
  - 3.4.11. Розповсюджувати видавничу продукцію без отримання прибутку від цієї діяльності.
  - 3.4.12. Проводити громадську експертизу та аналітичні дослідження, здійснювати громадський аналіз проектів законів та інших нормативно-правових актів.
  - 3.4.13. Одержувати у порядку, визначеному законом, публічну інформацію, що знаходиться у володінні суб'єктів владних повноважень, інших розпорядників публічної інформації.
  - 3.4.14. Брати участь у порядку, визначеному законодавством, у роботі консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, що утворюються органами державної влади, органами місцевого самоврядування для проведення консультацій з громадськими об'єднаннями та підготовки рекомендацій з питань, що стосуються сфери їхньої діяльності.
  - 3.4.15. Організаційно підтримувати інші неприбуткові та неполітичні організації та установи, надавати допомогу в їхньому створенні.
  - 3.4.16. Укладати з іншими громадськими об'єднаннями на добровільних засадах угоди про співробітництво та/або взаємодопомогу, утворювати відповідно до закону громадські спілки.
  - 3.4.17. Здійснювати співробітництво з іноземними неурядовими організаціями та міжнародними урядовими організаціями з дотриманням законів України та

- міжнародних договорів України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України.
- 3.4.18. Самостійно розпоряджатися своїм майном та коштами, що залишилися після сплати податків та інших обов'язкових платежів, відповідно до чинного законодавства України.
  - 3.4.19. Бути, відповідно до закону, виконавцем державного замовлення.
  - 3.4.20. Ініціювати та проводити у порядку, передбаченому чинним законодавством України навчання та підвищення кваліфікації суддів та офіційних осіб, тренерів, спортсменів, своїх посадових осіб та штатних працівників.
  - 3.4.21. Мати інші права, які не заборонені чинним законодавством України.
- 3.5. Метою діяльності Федерації не є одержання прибутку.

#### 4. ПРАВОВИЙ СТАТУС ФЕДЕРАЦІЇ

- 4.1. Федерація створюється на невизначений термін.
- 4.2. Федерація має відокремлене майно, самостійний баланс, відкриває рахунки у банківських установах, у тому числі валютні, володіє майновими та немайновими правами згідно з діючим законодавством України.
- 4.3. Федерація може мати власну печатку, штампи зі своїм найменуванням, може мати бланки, символіку (емблема, прапор). Символіка реєструється у встановленому чинним законодавством порядку.
- 4.4. Федерація несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім майном, яке їй належить та на яке може бути звернено стягнення згідно з чинним законодавством України.
- 4.5. Федерація не несе відповідальності за зобов'язаннями своїх членів, а члени не несуть відповідальності за зобов'язаннями Федерації.

#### 5. ЧЛЕНИ ФЕДЕРАЦІЇ, ЇХ ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ

- 5.1. Членами Федерації можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які перебувають на території України на законних підставах, та які досягли 14 років, визнають та підтримують мету та напрями діяльності Федерації, передбачені цим Статутом.
- 5.2. Прийняття у члени Федерації здійснюється Президією на підставі особистої письмової заяви. Заява про прийом в члени Федерації подається на ім'я Президента та має бути розглянута не пізніше місяця з моменту її надходження.
- 5.3. Кандидат у члени Федерації стає її членом з моменту прийняття відповідного рішення Президії. На підтвердження членства за рішенням Президії членам Федерації можуть видаватися відповідні посвідчення у тому числі й в електронному вигляді.
- 5.4. Члени Федерації сплачують вступні, добровільні та членські внески. Рішення про необхідність сплати вступних та членських внесків, а також їх розмір приймає Президія. Члени Федерації вправі за власним бажанням здійснювати добровільні внески на адресу Федерації у майновій та/або грошовій формі.
- 5.5. Член Федерації припиняє своє членство у Федерації шляхом подання особистої заяви на ім'я Президента. Членство у Федерації припиняється з моменту подання заяви про вихід із Федерації, окрім Президента та Віце-президента, членство у Федерації яких припиняється з дня, наступного за днем обрання нового Президента чи Віце-президента.
- 5.6. Член Федерації має право подати заяву про вихід особисто або надіслати заяву поштою, підпис на якій повинен бути посвідчено нотаріально.
- 5.7. Членство у Федерації автоматично припиняється у разі:
  - ✓ визнання фізичної особи недієздатною або обмежено дієздатною;
  - ✓ смерті або оголошення фізичної особи померлою.
- 5.8. Президія має право виключити члена Федерації зі складу членів у випадках:
  - ✓ якщо його діяльність суперечить меті Федерації, перешкоджає її досягненню;
  - ✓ систематичного порушення вимог цього Статуту;

- ✓ одноразового вчинення дій або бездіяльності, які дискредитують Федерацію, підривають її авторитет, ділову репутацію або створюють таку загрозу;
  - ✓ систематичного невиконання рішень керівних органів Федерації або відмови від їх виконання;
  - ✓ систематичної (два і більше разів на рік) несплати обов'язкових внесків.
- 5.9. Всі члени Федерації мають рівні права.
- 5.10. Рішення Федерації про виключення члена Федерації зі складу членів може бути оскаржено таким членом до Загальних зборів та/або суду.
- 5.11. У випадку добровільного виходу або виключення з Федерації кошти та інше майно, внесені до Федерації її членом, йому не повертається за винятком випадків, передбачених чинним законодавством України.
- 5.12. Члени Федерації мають право:
- ✓ одержувати інформацію про діяльність Федерації;
  - ✓ обирати та бути обраним до статутних органів Федерації;
  - ✓ вносити пропозиції до керівних органів Федерації з питань, що пов'язані з її діяльністю;
  - ✓ оскаржити рішення, дії та бездіяльність керівних органів Федерації;
  - ✓ припинити своє членство в Федерації на підставі поданої заяви.
- 5.13. Члени Федерації зобов'язані:
- ✓ брати участь у роботі Федерації;
  - ✓ дотримуватись положень цього Статуту;
  - ✓ виконувати рішення її керівних органів;
  - ✓ сприяти поширенню інформації про діяльність Федерації;
  - ✓ своєчасно виконувати свої зобов'язання перед Федерацією;
  - ✓ проводити просвітницьку роботу з поширення програм Федерації;
  - ✓ дотримуватися норм моралі та професійної етики;
  - ✓ популяризувати ідеї та цілі Федерації та сприяти посиленню її престижу;
  - ✓ утримуватися від дій, що можуть заподіяти шкоду законним інтересам Федерації та її членам;
  - ✓ своєчасно та у повному обсязі сплачувати членські, ліцензійні та інші внески.
- 5.14. За активну участь у роботі Федерації, вагомий внесок у її розвиток, членам Федерації можуть присвоюватись почесні звання. Члени Федерації можуть заохочуватись також іншим, виключно не матеріальним чином, а також у порядку, передбаченому законодавством України, представлятись до відзначення державними нагородами та присвоєння почесних звань.
- 5.15. Особа, яка не має статусу члена Федерації не має права на участь у спортивних змаганнях у будь-якому статусі та не може бути обрана на будь-які посади чи до будь-яких структур (органів) Федерації. Відсутність у особи статусу члена Федерації є підставою для припинення права виконання нею будь-яких функцій та обіймання посад чи виконання повноважень у межах діяльності та заходів Федерації.

## 6. ОРГАНІЗАЦІЙНА СТРУКТУРА

- 6.1. Для здійснення своїх функцій Федерація створює організаційну структуру, яка складається із:
- 6.1.1. Загальних зборів;
  - 6.1.2. Президії;
  - 6.1.3. Президента;
  - 6.1.4. Віце-президента;
  - 6.1.5. Виконавчого директора.

## 7. ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТА КОНТРОЛЮ ФЕДЕРАЦІЇ

- 7.1. Вищим керівним органом Федерації є Загальні збори. Загальні збори можуть бути

черговими, позачерговими та звітно-виборними.

- 7.1.1. Чергові збори скликається Президією за необхідністю, але не рідше одного разу на 1 рік.
  - 7.1.2. Звітно-виборні збори скликається один раз у чотири роки.
  - 7.1.3. Позачергові збори може бути скликано на вимогу 2/3 членів Президії, на вимогу не менше 1/10 від загальної кількості членів Федерації або на вимогу Ревізійної комісії. Позачергові збори мають бути скликаними протягом тридцяти днів. Якщо вимога членів Федерації не виконана, вони мають право самі скликати позачергові збори.
- 7.2. Загальні збори.**
- 7.2.1. Право брати участь у Загальних зборах мають усі члени Федерації, як делегати.
  - 7.2.2. Делегатом є особа, яка має право голосу на Загальних зборах і, яку було обрано зібранням/зборами відокремленого підрозділу або Президією.
  - 7.2.3. Норма представництва делегатів на Загальних зборах встановлюється Президією.
  - 7.2.4. Загальні збори мають право приймати рішення за присутності більшості делегатів (50 % плюс один делегат). Члени Федерації повідомляються про скликання Загальних зборів не пізніше ніж за тридцять днів до дати їх проведення органом, який здійснив (ініціював) таке скликання. Повідомлення про скликання Загальних зборів повинно містити дату, час та місце проведення Загальних зборів та порядок денний.
  - 7.2.5. Кожен делегат, який бере участі у Загальних зборах, має один голос. Рішення з будь-якого питання, вказаного в підпунктах (7.3.1), (7.3.5 - у частині відчуження майна Федерації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Федерації), (7.3.7) пункту 7.3. Статуту, вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало 3/4 голосів делегатів Федерації, які присутні та беруть участь у голосуванні. Рішення з інших питань приймаються простою більшістю голосів, які присутні та беруть участь у голосуванні.
  - 7.2.6. Член Федерації не має права голосу при прийнятті Загальними зборами рішень з питань щодо вчинення з ним правочину та щодо спору між ним і Федерацією.
  - 7.2.7. За рішенням Президії проведення засідань та прийняття рішень Загальних зборів можуть відбуватися шляхом голосування через використання засобів зв'язку. Засідання керівних органів Федерації (Загальних зборів, Президії) можуть проводитись як за безпосередньої участі членів, так і за допомогою інтернет-зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій. Рішення про форму проведення такого засідання приймає Президія та повідомляє про прийняте рішення членів Федерації не пізніше ніж за 10 днів до визначеної дати проведення такого засідання (Загальних зборів, Президії). Рішення, прийняті на засіданнях Загальних зборів з використанням засобів зв'язку оформлюються протоколом не пізніше наступного дня після їх проведення.
  - 7.2.8. Відокремлені підрозділи Федерації беруть участь у Загальних зборах через уповноважених представників – делегатів. Право бути обраним у делегати мають лише члени Федерації відокремлених підрозділів.
  - 7.2.9. Керівники (голови) відокремлених підрозділів Федерації та делегати Загальних зборів мають право надати свої пропозиції щодо питань, які включені або не включені до порядку денного Загальних зборів, не пізніше ніж за 10 (десять) календарних днів до дати проведення Загальних зборів.
  - 7.2.10. Остаточний порядок денний затверджується на засіданні Загальних зборів.
  - 7.2.11. Головою Загальних зборів є Президент, а у випадку його відсутності Віце-президент. У випадку відсутності Президента та Віце-президента, засідання веде найстаріший за віком делегат Загальних зборів – член Федерації. На Загальних зборах простою більшістю делегатів обирається секретар засідання, обов'язком якого є ведення та складання протоколу Загальних зборів. Також на

Загальних зборах за потреби може обиратися мандатна та лічильна комісії зі складу делегатів.

**7.3. До виключної компетенції Загальних зборів належить прийняття рішень про:**

- 7.3.1. Затвердження Статуту, а також змін до Статуту.
- 7.3.2. Визначення основних напрямків діяльності Федерації.
- 7.3.3. Затвердження звітів та доповідей органів управління Федерації.
- 7.3.4. Обрання, та припинення повноважень, в тому числі дострокове, Президента, Віце-президента, членів Президії, членів та Голови Контрольно-ревізійної комісії.
- 7.3.5. Реалізація права власності на майно та кошти Федерації, відчуження майна Федерації на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна Федерації, а також делегування окремих повноважень та обов'язків щодо господарського управління активами Федерації іншим органам управління.
- 7.3.6. Скасування рішень керівних органів, прийнятих з порушенням законодавства, їх компетенції або тих, що порушують законні права членів Федерації.
- 7.3.7. Прийняття рішення про припинення діяльності Федерації (реорганізація або саморозпуск), призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.
- 7.3.8. Загальні збори можуть також розглядати та приймати рішення з будь-яких інших питань діяльності Федерації.

**7.4. Президія.**

- 7.4.1. Президія є виконавчим органом Федерації та здійснює управління діяльністю Федерації у період між Загальними зборами. До складу Президії входять: Президент, який є головою Президії, Віце-президент, Виконавчий директор. Інших членів Президії обирають Загальні збори терміном на чотири роки. Кількісний та персональний склад Президії визначається Загальними зборами. Члени Президії можуть бути переобраними повторно необмежену кількість разів.
- 7.4.2. Засідання Президії скликаються Президентом не рідше одного разу на рік, або на вимогу однієї третини членів Президії протягом п'яти днів з моменту пред'явлення відповідної вимоги. У разі не скликання засідання Президії протягом п'яти днів з моменту пред'явлення відповідної вимоги, члени Президії мають право самостійно скликати таке засідання. У разі відсутності Президента або неможливості ним виконувати свої повноваження, члени Президії можуть скликати засідання Президії до спливу п'ятиденного терміну з моменту виявлення ініціативи про скликання засідання Президії. Президія має право приймати рішення за присутності більше половини членів. Президія приймає рішення більшістю голосів осіб, які присутні та беруть участь у голосуванні. За поділу голосів вирішальним є голос Президента.
- 7.4.3. Про чергове засідання Президії її члени мають бути повідомлені не менше ніж за 3 дні до засідання із зазначенням місця, часу проведення засідання та порядку денного. Повідомлення про позачергове засідання Президії, що скликається з питань, що вимагають термінового вирішення, можуть надсилатися шляхом передачі телефонограм чи електронних листів за 3 дні до дати проведення засідання. При цьому допускається прийняття рішень з невідкладних питань шляхом опитування членів Президії та обміну повідомленнями електронною поштою. Прийняте таким чином рішення має бути запротокольоване та підтверджене на наступному засіданні Президії.
- 7.4.4. Президія може приймати рішення шляхом голосування за допомогою інтернет-зв'язку з використанням аудіовізуальних комп'ютерних програм онлайн конференцій тощо.

**7.5. До компетенції Президії належить:**

- 7.5.1. Забезпечення виконання завдань і функцій, визначених Статутом, та рішень Загальних зборів.

- 7.5.2. Визначення дати, місця проведення та порядку денного чергових (чи позачергових) Загальних зборів, скликання Загальних зборів та порядку їх проведення, визначення квоти представництва делегатів та порядок їх скликання.
- 7.5.3. Затвердження програм діяльності Федерації відповідно до Статуту. Визначення шляхів/способів виконання напрямків поточної роботи Федерації.
- 7.5.4. Затвердження регламентів, положень та інших внутрішніх документів.
- 7.5.5. Прийняття рішень щодо членства у Федерації: набуття, виключення та припинення.
- 7.5.6. Встановлення розмірів вступних, добровільних, членських, ліцензійних та інших внесків, внесків для участі у Чемпіонатах, Кубках та інших спортивних/громадських заходах, порядок їх сплати.
- 7.5.7. Визначення фінансових та майнових питань Федерації, крім випадків та обмежень, встановлених чинним законодавством та цим Статутом, прийняття бюджету (кошторису доходів та витрат) Федерації на наступний календарний рік, внесення у разі потреби змін до нього та надання його для затвердження Президенту, сприяння розширенню джерел фінансування Федерації.
- 7.5.8. Затвердження штатного розкладу.
- 7.5.9. Прийняття рішення щодо утворення та припинення діяльності відокремлених підрозділів Федерації, визначення місцезнаходження відокремлених підрозділів та прийняття рішення про призначення та звільнення керівника (з додатковим погодженням такого рішення Президентом Федерації) відокремленого підрозділу Федерації.
- 7.5.10. Прийняття рішень про створення юридичних осіб (товариств, підприємств), а також рішень про їх ліквідацію.
- 7.5.11. Прийняття рішень про заснування громадських спілок.
- 7.5.12. Розгляд заяв від членів Федерації щодо порушення або обмеження їх прав.
- 7.5.13. Затвердження символіки та її опису, зразків штампів та бланків Федерації та інших внутрішніх документів Федерації, які мають нормативний характер.
- 7.5.14. Затвердження календарних планів спортивних, громадських заходів Федерації, забезпечення їх підготовки та проведення, здійснення контролю за їх дотриманням.
- 7.5.15. Прийняття рішень про створення комітетів, комісій, робочих груп Федерації та обрання їх складу.
- 7.5.16. Ініціювання пропозицій до Загальних зборів щодо внесення змін до персонального складу Президії.
- 7.5.17. Розробка та затвердження інших нормативних документів та розв'язання інших питань Федерації, які не є виключною компетенцією Загальних зборів.
- 7.5.18. Президент відповідає за підготовку та ведення засідань Президії, зберігання протоколів та іншої документації засідань.

## 7.6. Президент.

- 7.6.1. Президент забезпечує поточну діяльність та організацію виконання рішень органів управління Федерації та є вищою посадовою особою (керівником) Федерації. Президент очолює Президію, головує на засіданнях Президії. У разі неможливості Президентом взяти участь у засіданні Президії, на такому засіданні головує Віце-президент, або один з членів Президії. Президента обирають Загальні Збори терміном на чотири роки. Президент може бути переобраним необмежену кількість разів.
- 7.6.2. Повноваження Президента дійсні з дати його обрання на Загальних зборах і до початку наступних Загальних зборів на яких вирішуватиметься питання про обрання Президента, або до дострокового припинення повноважень Президента.
- 7.6.3. Президент обирається з-поміж членів Федерації прямим відкритим голосуванням простою більшістю голосів делегатів Загальних зборів.

- 7.6.4. Кандидатом у Президенти може бути громадянин України, який є членом Федерації, за умови сплати членських внесків та захисту програми розвитку Федерації на наступні чотири роки.
- 7.6.5. Кандидатуру Президента можуть висунути члени Президії, керівники відокремлених підрозділів, делегати Загальних зборів.
- 7.6.6. Президент може бути відкликаний з посади за рішенням Загальних зборів за ініціативою 2/3 від складу членів Президії до закінчення строку, на який він обирався, у випадках:
- ✓ при неодноразовому порушенні вимог Статуту;
  - ✓ якщо своїми діями він завдав матеріальної чи моральної шкоди Федерації.
- 7.6.7. Президент може подати до Президії заяву про звільнення за власним бажанням. У такому випадку його прохання задовольняється наступними позачерговими чи черговими Загальними зборами.
- 7.6.8. У разі припинення або неможливості виконання Президентом своїх обов'язків, виконання його функцій покладається на Віце-президента. Віце-президент виконує обов'язки Президента не більше, ніж до кінця періоду каденції президента, та не довше, ніж до наступних Загальних зборів.
- 7.6.9. У разі, якщо Президент не може приступити до своїх обов'язків протягом більш як 6 (шість) місяців, Президія скликає позачергові Загальні збори для обговорення питання про керівництво Федерацією.
- 7.7. Президент у межах своєї компетенції:
- 7.7.1. Без доручення (довіреності) діє від імені Федерації у відносинах з органами державного управління та місцевого самоврядування, а також іншими юридичними та фізичними особами.
- 7.7.2. Очолює та керує роботою Федерації, контролює виконання статутних вимог, рішень Загальних зборів та Президії.
- 7.7.3. Представляє Федерацію та видає довіреності іншим особам на представництво інтересів Федерації.
- 7.7.4. Від імені Федерації вчиняє правочини, укладає та підписує, вносить зміни та розриває угоди, договори, контракти з будь-якими особами, за рішенням Загальних Зборів виконує окремі функції щодо управління майном Федерації, а також майном, тимчасово наданим у користування (крім розпорядження), у межах, передбачених чинним законодавством та цим Статутом.
- 7.7.5. Відкриває рахунки у банківських та інших фінансових установах, підписує фінансові документи та керує фінансовою діяльністю Федерації.
- 7.7.6. Має право першого підпису банківських та інших фінансово-розрахункових документів.
- 7.7.7. Видає накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма членами та працівниками Федерації та її відокремлених підрозділів.
- 7.7.8. Здійснює прийняття та звільнення штатних працівників Федерації, керує їх діяльністю.
- 7.7.9. Затверджує керівників (голів) відокремлених підрозділів Федерації.
- 7.7.10. Складає та подає звіти про діяльність Федерації.
- 7.7.11. Здійснює контроль за підготовкою та проведенням атестацій на спортивні та кваліфікаційні ступені (звання, категорії), навчальних та суддівських семінарів, змагань, зборів та інших заходів Федерації.
- 7.7.12. Здійснює інші дії та проводить іншу діяльність, спрямовану на реалізацію статутної мети та напрямів діяльності Федерації не віднесених до виключної компетенції Загальних зборів та Президії.
- 7.8. **Віце-президент.**
- 7.8.1. Загальні Збори чи Президія можуть обирати Віце-президента терміном на чотири роки (їх може бути декілька). Віце-президент входить до складу Президії та головує на засіданнях Президії у разі тимчасової відсутності Президента.

- 7.8.2. Повноваження Віце-президента дійсні з дати його обрання на Загальних Зборах чи Президії та до початку наступних Загальних зборів чи Президії, на яких вирішуватиметься питання про обрання Віце-президента або дострокового звільнення Віце-президента.
- 7.8.3. Віце-президент обирається з-поміж членів Федерації прямим відкритим голосуванням на Загальних Зборах чи Президії.
- 7.8.4. Обраним на пост Віце-президента вважається кандидат, який набрав просту більшість голосів.
- 7.8.5. Віце-президент підпорядковується Загальним зборам Федерації та є підзвітним та підконтрольним Загальним Зборам чи Президії.
- 7.9. Віце-президент у межах своєї компетенції:
- 7.9.1. Виконує доручення Президента та звітує йому про їх виконання.
- 7.9.2. Видає накази та розпорядження, обов'язкові для виконання всіма членами та працівниками Федерації та її відокремлених підрозділів.
- 7.9.3. Здійснює інші дії та провадить іншу діяльність, спрямовану на реалізацію статутних мети та напрямів діяльності Федерації.
- 7.9.4. Президент, у разі неможливості тимчасово виконувати свої повноваження через хворобу чи інші поважні причини, може покласти їхнє виконання на Віце-президента, шляхом видання відповідного наказу.
- 7.10. Виконавчий директор.**
- 7.10.1. Виконавчий директор обирається Загальними Зборами серед кандидатур з-поміж членів Федерації.
- 7.10.2. Президент підписує контракт з Виконавчим директором на 4 (чотири) роки.
- 7.10.3. За рішенням Загальних Зборів, Виконавчий директор може достроково бути звільненим з посади шляхом розірвання контракту.
- 7.10.4. За наказом Президента, Виконавчий директор може бути наділений правом підпису фінансових (банківських) документів.
- 7.11. Виконавчий директор у межах своєї компетенції:
- 7.11.1. Здійснює керівництво адміністративно-господарською діяльністю Федерації.
- 7.11.2. Видає у межах своєї компетенції накази, розпорядження, інструкції, довіреності та інші обов'язкові для підпорядкованих йому органів та осіб документи.
- 7.11.3. Забезпечує ведення бухгалтерського, податкового обліку, а також своєчасного подання звітності, передбаченої законодавством України у відповідний державний орган.
- 7.11.4. Організовує виготовлення офіційної нагородної та пам'ятної атрибутики, сувенірної, рекламної та іншої продукції.
- 7.11.5. Співпрацює з державними та недержавними установами щодо розвитку пляжного хокею та Федерації у цілому.
- 7.11.6. Забезпечує виконання рішень, прийнятих Загальними зборами та Президією, доручень та наказів Президента.
- 7.11.7. Організовує матеріально-технічне забезпечення господарської та іншої діяльності Федерації.
- 7.11.8. Здійснює контроль за станом приміщень, будівель, матеріально-технічного обладнання та іншого майна Федерації.
- 7.11.9. Організовує діловодство та ведення архівів.
- 7.11.10. Забезпечує дотримання норм законодавства про працю, правил внутрішнього трудового розпорядку, укладання від імені Федерації контрактів та трудових договорів.
- 7.11.11. Здійснює інші дії, необхідні для досягнення Статутних завдань діяльності Федерації.
- 7.11.12. Від імені Федерації укладає колективний договір з трудовим колективом Федерації.

- 7.11.13. Виконавчий директор від імені Федерації наділений правом підпису (у межах своєї компетенції) офіційних та фінансових документів, договорів, контрактів, угод, довіреностей та інших документів.
- 7.11.14. За відсутності Виконавчого директора його повноваження передаються за наказом Президента Федерації іншій особі.

#### **7.12. Контрольно-ревізійна комісія.**

- 7.12.1. Контрольним органом Федерації є Контрольно-ревізійна комісія у складі трьох осіб. Кількісний та персональний склад Контрольно-ревізійної комісії та Голова визначається та обираються Загальними зборами терміном на чотири роки. У разі недостатньої кількості членів Федерації для сформування кількісного та персонального складу Контрольно-ревізійної комісії, Загальні збори можуть відкладати питання про обрання Контрольно-ревізійної комісії до відповідного збільшення кількості членів Федерації. Контрольно-ревізійна комісія щорічно звітує про свою роботу перед членами Федерації на Загальних зборах.
- 7.12.2. Контрольно-ревізійна комісія здійснює контроль за діяльністю Президії та Федерації у цілому, а також за діяльністю юридичних осіб (товариств, підприємств), що створені Федерацією одноособово (надалі – об'єкти контролю). Контрольно-ревізійна комісія контролює:
- ✓ дотримання об'єктами контролю їх повноважень при прийнятті рішень, укладенні та виконанні договорів, виконанні затверджених програм;
  - ✓ витрату коштів та майна Федерації, відповідності їх використання затвердженому бюджету та програмам;
  - ✓ ефективність використання майна Федерації як самою Федерацією, так і заснованими одноособово Федерацією суб'єктами підприємницької діяльності;
  - ✓ відповідність кількісного та якісного складу персоналу об'єктів контролю їхнім завданням та функціям.
- 7.12.3. Контрольно-ревізійна комісія здійснює:
- ✓ підготовку та доведення до відома інших керівних органів Федерації результатів перевірок, проведених в об'єктах контролю;
  - ✓ складання та подання на розгляд та затвердження Загальними зборами звіту з детальним аналізом та коментарем річних звітів та балансів Федерації;
- 7.12.4. Контрольно-ревізійна комісія скликається Головою за необхідності, але не рідше одного разу на рік.
- 7.12.5. Контрольно-ревізійна комісія має право вирішувати питання, віднесені до її повноважень, за умови присутності на її засіданні більше половини членів (50 % плюс 1 голос). Рішення Контрольно-ревізійної комісії приймаються більшістю голосів членів (50 % плюс 1 голос), присутніх на засіданні та оформляються протоколами, підписаними Головою та членами Контрольно-ревізійної комісії.
- 7.12.6. У разі виявлення в ході перевірок фактів зловживань з боку посадових осіб, керівних органів Федерації та інших об'єктів контролю, фактів нецільового використання коштів, майна та інших активів Федерації, інших фактів, що ставлять під загрозу нормальне функціонування та імідж Федерації, Контрольно-ревізійна комісія має право вимагати від Президії скликання Загальних зборів для розгляду виявлених фактів та зловживань по суті та прийняття відповідних рішень. Вимога Контрольно-ревізійної комісії про скликання Загальних зборів може міститися в протоколі засідання Контрольно-ревізійної комісії та має бути чітко обґрунтованою, з долученням у разі необхідності відповідних документів (або їх копій) та інших доказів. В такому випадку Президія зобов'язана розглянути вимоги Контрольно-ревізійної комісії та скликати засідання Загальних зборів, з дотриманням порядку та строків, вказаних у Статуті.

- 7.12.7. Засідання Контрольно-ревізійної комісії та прийняття рішень можуть проводитися за допомогою засобів зв'язку (мережа інтернет, онлайн конференція, електронна пошта). Рішення про форму проведення такого засідання приймає Голова та повідомляє про прийняте рішення членів Контрольно-ревізійної комісії не пізніше ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до визначеної дати проведення такого засідання.
- 7.13. Комітети, комісії та робочі групи.**
- 7.13.1. Для здійснення загальної поточної та спеціалізованої роботи за напрямками діяльності Президія може створювати різні комітети, комісії та робочі групи.
- 7.13.2. Президія визначає їх функціональні завдання та порядок роботи.
- 7.13.3. Структурними підрозділами Федерації є постійні комітети та комісії, а саме:
- ✓ Комітет управління та розвитку, права та фінансів.
  - ✓ Комітет з проведення змагань.
  - ✓ Комітет суддів та офіційних осіб.
  - ✓ Комітет з комунікацій та освіти.
  - ✓ Комітет тренерів (тренерська рада).
  - ✓ Комітет атлетів.
  - ✓ Контрольно-дисциплінарний комітет.
  - ✓ Комісія з етики та доброчесності.
- 7.13.4. Додатково можуть утворюватися інші комітети, комісії та робочі групи, але вони не можуть бути постійними.
- 7.13.5. Керівники комітетів, комісій та робочих груп призначаються Президією за поданням Президента, очолюють відповідні комітети, комісії та робочі групи, керують їх роботою. Керівники комітетів, комісій та робочих груп підпорядковані та підконтрольні Президенту, Віце-президенту згідно з розподілом обов'язків. Вони звітують про свою діяльність Загальним зборам чи Президії. Скарги на рішення керівників комітетів, комісій та робочих груп розглядає Президія Федерації.
- 7.13.6. Постійні комітети та комісії є робочими органами з основних напрямів організації та розвитку пляжного хокею, а також діяльності Федерації у цілому.
- 7.13.7. Голови постійних комітетів та комісій збирають комітети та комісії при необхідності, але не менш ніж 2 рази на рік, рішення комітетів та комісій подаються на розгляд та затвердження Президії.
- 7.14. Основні функції постійних комітетів та комісій:**
- 7.14.1. Захист законних прав та інтересів членів Федерації.
- 7.14.2. Сприяння розширенню співпраці між суб'єктами розвитку пляжного хокею.
- 7.14.3. Розроблення та впровадження перспективних форм удосконалення розвитку пляжного хокею відповідно до завдань комітету та/або комісії.
- 7.14.4. Аналіз стану організації та проведення спортивних змагань та внесення пропозицій щодо їх вдосконалення на розгляд Президії.
- 7.14.5. Будь-які інші функції, спрямовані на досягнення мети діяльності Федерації.
- 7.15.** Управління Федерацією здійснюється на засадах демократизму, гласності, виборності органів управління, підпорядкованості та виконавчої дисципліни. з урахуванням регламентуючих документів Федерації.

## **8. ПОРЯДОК ОСКАРЖЕННЯ РІШЕНЬ, ДІЙ, БЕЗДІЯЛЬНОСТІ КЕРІВНИХ ТА КОНТРОЛЬНИХ ОРГАНІВ ФЕДЕРАЦІЇ**

- 8.1.** Кожен член Федерації має право оскаржити рішення, дії та бездіяльності керівних та контрольних органів Федерації. Рішення керівних та контрольних органів Федерації можуть бути оскаржені у судовому порядку.
- 8.2.** Скарги на рішення, дії та бездіяльності керівних органів відокремлених підрозділів, Президента, Віце-Президента, Виконавчого Директора, розглядаються Президією протягом місяця з дати їх надходження, заявнику в письмовій формі надсилається відповідне рішення

- щодо розгляду скарги.
- 8.3. Скарги на рішення, дії та бездіяльності Президії, а також Контрольно-ревізійної комісії розглядаються черговими або позачерговими Загальними зборами, але не пізніше ніж протягом місяця з дати їх надходження, заявнику в письмовій формі надсилається відповідне рішення щодо розгляду скарги.
- 8.4. Рішення (дії, бездіяльність) Загальних зборів, прийняті з порушенням законодавства, їх компетенції або тих, що порушують законні права членів Федерації, можуть бути оскаржені та скасовані в судовому порядку.

## **9. ПОРЯДОК ЗВІТУВАННЯ КЕРІВНИХ ТА КОНТРОЛЬНИХ ОРГАНІВ ФЕДЕРАЦІЇ**

- 9.1. Керівні та контрольні органи Федерації, керівники відокремлених підрозділів, Президія, а також Контрольно-ревізійна комісія, щорічно звітують про свою роботу перед членами Федерації на Загальних зборах.
- 9.2. Звіт готує окремо кожен керівний орган Федерації відповідно до організаційної структури в Федерації. Окремо звіт про свою діяльність на займаних посадах готують Президент та Віце-президент та виконавчий Директор.
- 9.3. У звіті відображається інформація про виконання керівними органами Федерації своїх функцій та обов'язків, результати роботи по основним напрямкам діяльності Федерації, а також інші результати діяльності, які були досягнуті керівними органами Федерації протягом року. Дана інформація доводиться до відома членам Федерації.

## **10. МІЖНАРОДНА СПІВПРАЦЯ**

- 10.1. Федерація у відповідності зі статутною метою та напрямками діяльності, має право на здійснення міжнародних зв'язків та діяльності у порядку, передбаченому цим Статутом та чинним законодавством України.
- 10.2. Міжнародна діяльність Федерації здійснюється шляхом участі у міжнародних проєктах, роботі міжнародних організацій, а також інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.
- 10.3. При здійсненні міжнародної діяльності Федерація користується повним обсягом прав і обов'язків юридичної особи.
- 10.4. Федерація:
- ✓ організовує обмін делегаціями, сприяє організації за участю міжнародних партнерів турнірів, змагань, конференцій, виставок, учбово-тренувальних зборів, семінарів, відряджає своїх представників для участі у відповідних заходах за межами України;
  - ✓ проводить спільно з міжнародними організаціями дослідження у відповідності з напрямками своєї діяльності, публікує їх результати;
  - ✓ реалізовує інші спільні програми та проєкти за участю міжнародних партнерів та міжнародних організацій, що не суперечить чинному законодавству України.

## **11. ДЖЕРЕЛА НАДХОДЖЕННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ТА КОШТІВ ФЕДЕРАЦІЇ**

- 11.1. Федерація може мати у власності рухоме та нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, а також інше майно, придбане на законних підставах та необхідне для здійснення її статутної діяльності.
- 11.2. Майно та кошти Федерації формуються шляхом:
- ✓ благодійних внесків, безповоротної фінансової допомоги та добровільних пожертвувань фізичних та юридичних осіб, у тому числі іноземних;
  - ✓ добровільних, вступних, членських внесків;
  - ✓ ліцензійних внесків;
  - ✓ грантів;

- ✓ коштів або майна, які надходять безоплатно, гуманітарної допомоги;
  - ✓ пасивних доходів;
  - ✓ дотацій або субсидій, отриманих з державного або місцевого бюджету чи фондів або у межах благодійної допомоги;
  - ✓ придбане у результаті підприємницької діяльності створених нею підприємств та товариств;
- 11.3. Федерація має право володіти, користуватися та розпоряджатися коштами та іншим майном, яке відповідно до закону передане Федерації його членами (учасниками) або державою, набуте як членські внески, пожертвуване громадянами, підприємствами, установами та організаціями, набуте у результаті діяльності Федерації, підприємницької діяльності створених нею юридичних осіб (товариств, підприємств), а також майном, придбаним за рахунок власних коштів, тимчасово наданим у користування (крім розпорядження) чи на інших підставах, не заборонених законом.
- 11.4. Федерація має право здійснювати підприємницьку діяльність без мети отримання прибутку, що сприяє досягненню її мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом.
- 11.5. Федерація є власником майна, що їй належить, здійснює відповідно до чинного законодавства володіння, користування та розпорядження майном, що знаходиться в її власності.
- 11.6. Доходи (прибутки) Федерації використовуються виключно для фінансування видатків на утримання Федерації, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених Статутом.
- 11.7. Доходи (прибутки) Федерації або їх частини, заборонено розподіляти між засновниками (учасниками у розумінні Цивільного кодексу України), членами та працівниками (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску) Федерації, членами органів управління та іншими пов'язаними з ними особами.

## 12. ПОРЯДОК ОБЛІКУ, ЗВІТНОСТІ ТА КОНТРОЛЮ

- 12.1. Президент, Віце-президент, Президія, Ревізійна комісія та голови Комітетів/Комісій та робочих груп особисто звітують перед членами Федерації про свою діяльність один раз на рік шляхом подання на розгляд Президії відповідних звітів.
- 12.2. Загальні збори Федерації заслуховують звіти та приймають відповідне рішення про діяльність Президента, Президії та Ревізійної комісії, Голів комітетів/комісій та керівників відокремлених підрозділів Федерації.
- 12.3. Виконавчий директор підзвітний Президії та підпорядкований Президенту.
- 12.4. Відповідальність за стан обліку представленої бухгалтерської та іншої звітності покладається на головного бухгалтера Федерації, компетенція якого обумовлена чинним законодавством.
- 12.5. Федерація та її посадові особи несуть відповідальність за достовірність звітних документів згідно з законодавством.
- 12.6. Федерація та створені нею юридичні особи (товариства, підприємства) здійснюють відповідно до чинного законодавства оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності, подають статистичну звітність у встановленому порядку та обсязі відповідним державним органам, реєструються в органах контролю та вносять до бюджету платежі згідно з чинним в Україні законодавством.
- 12.7. Федерація звітує про свою діяльність і використання майна та/або коштів перед членами Федерації.
- 12.8. Фінансовий рік Федерації співпадає з календарним. Перший фінансовий рік Федерації починається з дня її державної реєстрації та продовжується до 31 грудня.
- 12.9. Державний контроль за діяльністю Федерації здійснюється державними органами у порядку, передбаченому законодавством України.

### 13. ВІДОКРЕМЛЕНІ ПІДРОЗДІЛИ ФЕДЕРАЦІЇ

#### 13.1. Відокремлені підрозділи Федерації:

- ✓ не є юридичними особами;
- ✓ утворюються за територіальним принципом на рівні області, району, міста;
- ✓ місцезнаходження відокремлених підрозділів визначає Президент;
- ✓ утворюються та припиняють діяльність за рішенням Президії;
- ✓ діють згідно Статуту Федерації;
- ✓ користуються майном, яке передається їм за рішенням Президії для досягнення цілей;
- ✓ здійснюють діяльність в межах повноважень, які затверджуються Президією.

13.2. Керівники (голови) відокремлених підрозділів Федерації обираються Президією, з числа членів підрозділу, висунутих на загальних зборах підрозділу, Президент затверджує Керівника (голову) підрозділу відповідним наказом. Керівник (голова) відокремленого підрозділу повинен бути членом Федерації.

13.3. Відокремлені підрозділи створюються за рішенням Президії Федерації, можуть бути сформовані ініціативною групою у розмірі трьох чи більше осіб, які мають наміри стати членами Федерації.

#### 13.4. Основні функції відокремлених підрозділів:

- 13.4.1. Надають консультативну та іншу допомогу членам Федерації та іншим громадянам за їх зверненнями.
- 13.4.2. Проводять роботу з залучення нових членів з використанням засобів, не заборонених законодавством України;
- 13.4.3. Налагоджують співпрацю та обмін досвідом з громадськими організаціями свого регіону, сусідніх регіонів, у тому числі іноземними.
- 13.4.4. За дорученням Президента організують та проводять спортивні заходи Федерації у своєму регіоні.
- 13.4.5. Беруть участь у розробці заходів з питань обміну досвідом членів Федерації, що сприятиме підвищенню їх кваліфікації.
- 13.4.6. Здійснюють іншу діяльність згідно Статуту.

#### 13.5. Керівник (голова) відокремленого підрозділу Федерації:

- 13.5.1. Призначається та звільняється Президією.
- 13.5.2. Здійснює керівництво відокремленим підрозділом.
- 13.5.3. Діє на підставі довіреності, виданої Президентом.
- 13.5.4. Підпорядкований та підзвітний Президії.
- 13.5.5. Керівник (голова) відокремленого підрозділу має право:
  - ✓ звертатися до керівних органів Федерації щодо отримання допомоги у реалізації завдань Федерації;
  - ✓ бути присутнім на засіданні Президії;
  - ✓ звертатися із клопотанням до керівних органів Федерації.
- 13.5.6. Керівник (голова) відокремленого підрозділу зобов'язаний:
  - ✓ дотримуватися вимог Статуту;
  - ✓ виконувати законні та прийнятні в межах вимог Статуту рішення керівних органів Федерації;
  - ✓ не допускати дій, спрямованих на порушення честі та гідності членів Федерації.

13.6. Звільнення Керівника (голови) відокремленого підрозділу та/або закриття відокремленого підрозділу відбувається за рішенням Президії.

### 14. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФЕДЕРАЦІЇ

14.1. Припинення діяльності Федерації може бути проведене шляхом її саморозпуску, реорганізації або за рішенням суду про заборону (примусовий розпуск).

14.2. Рішення про саморозпуск Федерації приймається Загальними зборами, якщо за це проголосували не менш ніж 3/4 делегатів, присутніх на засіданні Загальних зборів.

Загальні збори, які прийняли рішення про саморозпуск Федерації, створюють ліквідаційну комісію для проведення припинення Федерації, як юридичної особи, а також приймають рішення щодо використання коштів та майна Федерації після її саморозпуску відповідно до цього Статуту та законодавства України. Ліквідаційна комісія забезпечує виконання процедури саморозпуску Федерації, як юридичної особи відповідно до вимог законодавства України.

- 14.3. Рішення про реорганізацію Федерації приймається Загальними зборами, якщо за це проголосували не менш ніж 3/4 членів Федерації, присутніх на засіданні Загальних зборів. У випадку реорганізації Федерації, її права та обов'язки переходять до її правонаступника. Процедура реорганізації Федерації здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
- 14.4. У разі припинення Федерації (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) її активи, повинні бути передані одній або кільком неприбутковим організаціям відповідного виду, іншим юридичним особам, що здійснюють недержавне пенсійне забезпечення відповідно до закону (для недержавних пенсійних фондів), або зарахування до доходу бюджету.
- 14.5. У разі прийняття рішення судом про заборону Федерації майно, кошти та інші активи Федерації за рішенням суду спрямовуються до державного бюджету.

## 15. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ФЕДЕРАЦІЇ

- 15.1. Зміни до цього Статуту приймаються виключно Загальними зборами. Зміни до цього Статуту вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало не менш ніж 3/4 членів Федерації, присутніх на засіданні Загальних зборів.
- 15.2. Про зміни до Статуту обов'язково повідомляється уповноважений орган з питань реєстрації відповідно до чинного законодавства України.

## 16. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

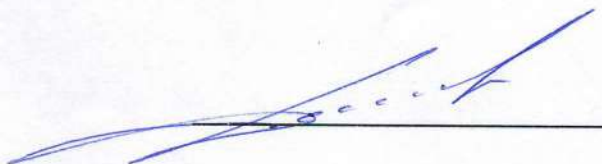
- 16.1. В питаннях, що не викладені та не врегульовані в даному Статуті, Федерація керується положеннями чинного законодавства України.

### ПІДПИСИ ЗАСНОВНИКІВ:

Качинський Сергій Олексійович



Донцов Сергій Віталійович



Всього прошиито та пронумеровано

17 (сімнадцять) арк. літ

Качинський Сергій Дмитрович

Дентов Сергій Віталійович

Качинський Сергій Дмитрович	17 (сімнадцять) арк. літ	Всього прошиито та пронумеровано
Дентов Сергій Віталійович		